







GAD PARROQUIAL RURAL DE RUMIPAMBA


REGISTRO DE ASISTENCIA A LA SESIÓN ORDINARIA DEL GAD. PARROQUIAL RURAL DE RUMIPAMBA.

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

MODALIDAD: Presencial

FECHA: Martes 11 de julio del 2023

NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	HORA INGRESO	HORA SALIDA	FIRMA
Sr. Carlos Lozano	Presidente	08:25	9:38	
Srta. Catherine Calo	Vicepresidenta	08:25	9:38	
Sra. Dayana Sosa	Primer Vocal	8:25	9:38	
Sr. Luis Vilatuña	Segundo Vocal	8:25	9:38	
Sra. Silvia Rodríguez	Tercer Vocal	8:25	9:38	
Sra. Katherine Velásquez	Secretaria-Tesorera	8:25	9:38	


Sr. Carlos Lozano
PRESIDENTE

iprumipamba@hotmail.com

www.rumipamba.gob.ec

Teléfonos: 023614-665 023614-824

Dirección: Av. De los Volcanes s/n Frente a la Escuela Fiscal Mixta Franz Warzawa
Cantón Rumiñahui – Provincia de Pichincha

ACTA DE SESION ORDINARIA N°004

Martes 11 de julio de 2023

Siendo las 08h23 minutos del día martes 11 de julio del presente año el señor presidente solicita a la señora secretaria que proceda a dar lectura de la convocatoria y constatar el quorum reglamentario, quien manifiesta que se encuentran todos los señores vocales presente.

NOMBRE	CARGO	ASISTENCIA
Carlos Lozano	Presidente	Presente
Catherine Calo	Vicepresidenta	Presente
Dayana Sosa	Primer Vocal	Presente
Luis Vilatuña	Segundo Vocal	Presente
Silvia Rodríguez	Tercer Vocal	Presente

1. INSTALACIÓN DE LA SESIÓN

Una vez constatado el quorum reglamentario, el señor presidente instala la sesión ordinaria siendo las 08h23 minutos, con la presencia del Señor Carlos Lozano como presidente, Srta., Catherine Calo vicepresidenta, Sra., Dayana Sosa, Sr. Luis Vilatuña y Sra. Silvia Rodríguez como vocales del Gobierno Parroquial.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

La señora secretaria procede a dar lectura del orden del día, el señor presidente pone a consideración y es aprobado por unanimidad.

3. LECTURA Y APROBACION DEL ACTA DE SESION ORDINARIA N°003 REALIZADA EL MIERCOLES 28 DE JUNIO DE 2023

El señor presidente toma la palabra, diciendo que el acta ya fue entregada a los señores vocales para su respectiva revisión, y si hay cambios que hacer se le avise a la señora secretaria, y si todo se encuentra correcto se proceda a ser aprobada.

Por lo que el acta es aprobada por unanimidad.

4. LECTURA DE OFICIOS RECIBIDOS

Referente al oficio N°10-T-P-P-R-C-R recibido el 4 de julio del 2023

El señor teniente político solicita una reunión el día viernes 7 de julio para hablar sobre los temas de seguridad a las 10 de la mañana.

Se da respuesta al oficio solicitando remover la reunión para otra fecha, ya que el día viernes tienen una agenda muy copada.

Referente al oficio recibido el 6 de julio del 2023

El comité promeoras del sector "gobernador" solicitan una reunión con las autoridades para aportar con inquietudes y soluciones.

Se da una respuesta positiva, para mantener esta reunión en día miércoles 19 de julio a las 9 de la mañana en las instalaciones del GAD.

5. INFORME AVANCE DE LA OBRA EN EL BARRIO LA MOCA

La señora vocal Silvia Rodríguez pide la palabra y procede a dar el informe; Les informo que verificamos con el señor presidente que las oficinas del barrio la moca se encontraban en mal estado y se procede a realizar los arreglos se contrató la mano obra se pasó el material ya está pintado se encuentra sin vidrio porque el vidrio es grueso y no hay las herramientas necesarias, por lo demás se encuentra arreglado, todo está en buen estado listo para entregar.

El señor de mintel nos dio como debe ser las conexiones pertinentes para la ubicación del Infocentro

6. INFORME REUNION (PITATAMBO)

El señor vocal Luis Vilatuña pide la palabra para informar que se verifico la falta de obras en la parte alta de san Antonio en conjunto con el señor presidente, se trabajó en ello, se faculto una minga para el día lunes la cual por falta de herramientas no se la pudo realizar, de igual forma asistimos a la reunión del barrio para socializar este tema

El señor presidente informa que los moradores de la parte alta se acercaron con mucha predisposición para dar soluciones a estos inconvenientes, para gestionar el material con el municipio caso contrario se les dará del Gad Parroquial, se gestionó maquinaria con el municipio, se solicitó un permiso para realizar la liberación de las aguas lluvias, dan el permiso para realizar sin afectar los terrenos, en agosto se dará mantenimiento por parte del concejo provincial.

7. INFORME DE ORGANIZACIÓN DE LOS CURSOS VACACIONALES

La vocal Dayana Sosa pide la palabra para informar que se dio inicio con las inscripciones para los niños del curso vacacional de igual forma le solicito poder salir a inscribir de casa en casa a los niños, tenemos solo 4 monitores inscritos y nos hace falta más. El material didáctico sale del municipio, es necesario el transporte y los refrigerios. La inauguración se va realizar el día miércoles 26 de junio.

Solicita la palabra la vicepresidenta Catherine Calo ya que ella se encuentra colaborando con la señora Dayana sosa, es necesario una coordinación en logística. Con el tema de refrigerios verificar las cotizaciones

El señor presidente dice que temas de transporte sería bueno incorporar gente de la parroquia, en lo cual todos están muy de acuerdo, que solicitamos en recorrido.

El señor vocal Luis Vilatuña: está de acuerdo en colaborar con el señor pablo Andrade para que trabaje en los recorridos, en temas de seguridad para los niños que la compañera Dayana sosa nos ayude con eso, de igual forma será utilizado el vehículo del Gad

Luego del respectivo asesoramiento existe las siguientes rectificaciones

Que se contrate un promotor social

La señorita vicepresidenta Catherine calo pide la palabra aduciendo que es recomendable el promotor para exigir que las cosas salgan bien y no tener inconvenientes, se entregara el proyecto con valores para la contratación, para realizar a la par todo.

8. VARIOS

LA señorita vicepresidenta Catherine Calo pide la palabra y verifica las fechas para realizar esta reunión.

La señora vocal Silvia Rodríguez pide la palabra para informa sobre el empedrado que ya se realizó en gobernador y verificar las garantías que existan

El señor vocal Luis Vilatuña pide la palabra a luciendo que converso con Guillermo Suintaxi el cual dijo que ese empedrado tiene garantía de 6 meses y que no se terminó el proyecto porque no había recursos económicos, es necesario constatar el contrato.

La señorita Catherine Calo pide la palabra para comunicar que hay que, de gestionar los apoyos con la municipalidad y referir a obras públicas para solicitar el tema de material. Una vez terminada esta intervención solicita de igual forma

- Realizar el tema de reglamentos internos

- Solucionar el tema de horarios
- Próxima reunión ordinaria el tema para las jornadas de trabajo como punto


Pueblo de Páramo

9. CLAUSURA

Siendo las 09h38 minutos el señor presidente da por clausurada la sesión ordinaria.



Sr. Carlos Lozano
PRESIDENTE



Katherine Velásquez.
SECRETARIA- TESORERA